

**SESION EXTRAORDINARIA NUMERO 09-2002
09 DE AGOSTO DEL 2002**

CAPITULO III

INFORME DE AREAS :

ARTICULO 4

El encargado del Area Técnica solicita que se defina cómo se va a realizar la entrega de implementos deportivos para trabajar en las escuelas públicas del cantón.

ACUERDO: Se acuerda por unanimidad que la entrega de implementos deportivos sea coordinada por medio del Area Técnica y Administrativa del comité.

ARTICULO 5

El encargado del Area Técnica presenta la lista de las personas que han aceptado integrar el Comité Organizador de los Juegos Escolares 2002:

ACUERDO: Se acuerda por unanimidad que el Comité Organizador de los Juegos Escolares 2002, quede conformado por las siguientes personas: Jesús Rojas Araya, Ana Yanci Arce Rodríguez, Edwin Solano Vargas, Francisco Zumbado Arce, Leonardo Murillo Soto, Yamil Brenes Roldan, Rosario Alvarado González y Allan Araya González.

ARTICULO 6

ACUERDO: Se acuerda por unanimidad y en firme la aprobación de la Solicitud de Servicios N°137 Adquisición de los servicios de un entrenador de baloncesto para el equipo masculino Juegos Nacionales. El mismo será cubierto por el rubro presupuestario correspondiente a Servicios No Personales, Honorarios a Profesionales y Técnicos de Baloncesto.

ARTICULO 7

ACUERDO: Se acuerda por unanimidad y en firme la aprobación de la Solicitud de Servicios N°138 Adquisición de un archivo tamaño oficio con caja fuerte para ser utilizado por la disciplina de ciclismo. El mismo será cubierto por el rubro presupuestario correspondiente a Maquinaria y Equipo de ciclismo.

ARTICULO 8

La secretaria del Area Administrativa presenta la propuesta presentada por el señor William Murillo, Presidente del Concejo Municipal, referente a la presentación del PAO - Presupuesto 2003. A su vez se informa que el señor Murillo está anuente a colaborar en una sesión de trabajo para la elaboración del mismo.

ACUERDO: Se acuerda por unanimidad **Primero:** enviar nota de agradecimiento al señor William Murillo, Presidente del Concejo Municipal, por la colaboración brindada y a su vez le informamos que nos encontramos en la mejor disposición para realizar una sesión de trabajo en la fecha en que le sea más conveniente. **Segundo:** Solicitarles a los señores Yamil Brenes Roldan, encargado de capacitación, Allan Araya González, José Andrés Murillo Arroyo, del área financiera contable, y Angélica Venegas Venegas secretaria del área administrativa, programar las sesiones de trabajo para realizar las modificaciones al PAO Presupuesto 2003, tomando en cuenta la propuesta de presentación enviada por el señor Murillo, presidente del Concejo Municipal.

ARTICULO 9

La secretaria del Area Administrativa informa que el Programa de Medicina Deportiva dio inicio desde el día 18 de julio, por lo que solicita se le apruebe el pago por el servicio que se brindará en tiempo extraordinario.

ACUERDO: Se acuerda por unanimidad aprobar el pago por concepto del servicio que brinda la secretaria del Area Administrativa del comité, al Programa de Medicina Deportiva en tiempo extraordinario.

ARTICULO 10

La secretaria del Area Administrativa presenta el memorándum ADS-221-2002, enviado por la Lic. Marita Arguedas C, Directora del Area de Desarrollo Social de la Municipalidad de Belén, al señor Jorge González del Area Administrativa Financiera, referente al Informe de Ejecución del Presupuesto I Semestre 2002 del Comité de Deportes.

ACUERDO: Se acuerda por unanimidad comisionar a los señores Angélica Venegas y José Andrés Murillo, para contestar por escrito, la nota recibida según oficio ADS-221-2002.

ARTICULO 11

La secretaria del Area Administrativa comenta acerca de la urgencia de realizar una Modificación al Presupuesto, para poder hacerle frente a algunas necesidades inmediatas como:

- 1- **Solicitud de la disciplina de fútbol de una secretaria medio tiempo para trámites secretariales administrativos de la organización. Se estima ¢250.000.00**
- 2- Revisar disponibilidad de recursos para adquirir un equipo de pesas para el gimnasio de pesas del polideportivo. Se estiman ¢1.500.000.00
- 3- Necesidad de adquirir un sistema de seguridad para las oficinas del comité, para lo cual el señor Cristhoper May, Coordinador de la Policía Municipal envió una recomendación.

ACUERDO: Se acuerda por unanimidad **Primero:** someter a análisis la Modificación Interna N°04-2002:

CAPITULO IV: INFORME DE DIRECTIVOS

ARTICULO 12

El señor Juan Manuel González comenta acerca de la reunión realizada con los señores German Delgado Sanabria y Antonio Vázquez Castillo, en donde se trató de finiquitar la demanda existente, por parte de los señores Sanabria y Vázquez en contra del comité.

ACUERDO: Se acuerda por unanimidad **Primero:** aprobar el pago de ¢40.000.00 al señor Luis Madrigal Alfaro, con lo que quedan cancelados los honorarios por concepto de monitoreo de la demanda en contra del comité. **Segundo:** aprobar para la realización del finiquito entre los señores Antonio Vázquez Castillo y German Delgado Sanabria, y el comité, ¢200.000.00 por concepto de honorarios, al señor Luis Madrigal Alfaro. **Tercero:** aprobar y autorizar en caso de que no se llegue a ningún acuerdo con los señores Vázquez y Delgado, al señor Luis Madrigal Alfaro para que inicie el proceso de presentación de pruebas

ARTICULO 13

El señor Guillermo Villegas Chavarría solicita retomar la nota recibida e nota con fecha 18 de julio del 2002, por parte del señor José Solís Porras, Coordinador de informática,

ACUERDO: Se acuerda por unanimidad comisionar a los señores José Alcides Cháves Murillo y Angélica Venegas Venegas, para que se realice una visita al señor José Solís y se analice el procedimiento que conlleva el pago de las comisiones por parte de la CNFL al comité.

ARTICULO 15

El señor Guillermo Villegas comenta acerca de

ACUERDO: Se acuerda por unanimidad convocar al señor Ronald Díaz Vargas a la próxima sesión ordinaria, para retomar el acuerdo de no prorrogar el contrato, debido a la inexistencia de un rubro presupuestario para cubrir dicho programa.